

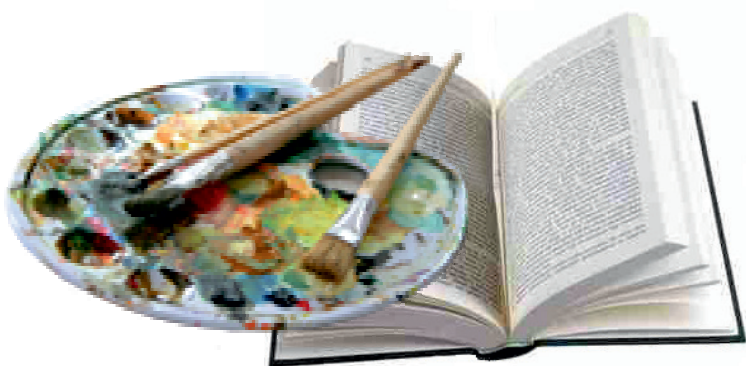


STATUT

UDRUŽENJA LIKOVNIH I KNJIŽEVNIH
STVARALACA PULA

Pula, prosinac 1997.

Svakom članu čast i obaveza



STATUT
UDRUŽENJA LIKOVNIH I KNJIŽEVNIH
STVARALACA PULA

Sukladno članku 11. Zakona o udrugama (Narodne novine, broj 70/97), Osnivačka skupština Udruženja likovnih i književnih stvaralaca Pula, održana dana 17.12.1997., donijela je

STATUT UDRUŽENJA LIKOVNIH I KNJIŽEVNIH STVARALACA PULA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom, a u skladu sa Zakonom uređuje se:

- status
- naziv i sjedište
- djelatnost
- pečat i znak
- pravni položaj
- zastupanje i predstavljanje
- unutarnje ustrojstvo
- uprava
- način učlanjenja
- ostala pitanja značajna za rad udruženja likovnih i književnih stvaralaca Pula (u daljnjem tekstu: ULIKS).

Uliks je organiziran kao nevladina, nepolitička, neprofitna organizacija.

II STATUS

Članak 2.

ULIKS je započeo svoj rad još 1981. godine kao samostalno udruženje pod nazivom: Udruženje likovnih i književnih stvaralaca Pula, da bi se u skladu sa Zakonom o društvenim organizacijama preregistrirao kao društvena organizacija 1997. godine.

III NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST, PEČAT I ZNAK

Članak 3.

ULIKS obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeljuje u pravnom prometu pod nazivom: Udruženje likovnih i književnih stvaralaca Pula, skraćeni naziv - ULIKS.

Članak 4.

Udruženje ima sjedište u Puli, a djeluje na području grada Pule i Županije istarske. Sjedište je na adresi Kandlerova 14, Pula.

Članak 5.

O promjeni naziva i sjedišta ULIKS-a, odlučuje Skupština, a na prijedlog Upravnog odbora ULIKS-a.

Članak 6.

Udruženje ima svoj pečat okruglog oblika sa slijedećim tekstom: Udruženje likovnih i književnih stvaralaca - Pula, a u centru pečata nalazi se stilizirani zaštitni znak udruženja s početnim slovima i otvorenom knjigom.

Članak 7.

Udruženje zastupa i predstavlja predsjednik i tajnik - pravima, dužnostima i odgovornostima na način koji je utvrđen zakonom i ovim Statutom.

Članak 8.

Rad ULIKS-a je javan. ULIKS može biti član i drugih kulturno-prosvjetnih organizacija na teritoriji Županije istarske.

Članak 9.

Ciljevi i zadaci ULIKS-a jesu:

- obuhvatiti sve profesionalne i neprofesionalne likovne i književne djelatnike
- osigurati i organizirati povezivanje sa sličnim udrugama
- unapređivati profesionalnu i kreativnu djelatnost članova
- raditi na usklađivanju osobnih interesa likovnih i književnih stvaralaca s interesima društva uopće

Članak 10.

U ostvarivanju ciljeva i zadataka iz članka 9. ovog Statuta, ULIKS obavlja sljedeće poslove, odnosno djelatnosti:

- okuplja profesionalne i neprofesionalne likovne i književne stvaraoce i druge istaknute djelatnike kojima je ova djelatnost dopunsko zanimanje, u cilju unapređivanja stvaralačkog rada
- vodi stalnu brigu o djelatnoj sigurnosti profesionalnih i neprofesionalnih članova ULIKS-a i u tu svrhu potiče i pomaže osnivanja trajnih ili povremenih zajednica svojih članova,

- u cilju kolektivne i individualne afirmacije, te socijalnih i djelatnih uvjeta zaštite autora i profesionalne etike
- sudjelovanje u pripremama zakonskih i drugih propisa značajnih za likovno i književno stvaralaštvo
 - unapređenje suradnje s ostalim udruženjima umjetnika, posebno na zaštiti slobode umjetničkog stvaranja, autorskih prava i zaštiti moralnog integriteta umjetnika
 - zaključuje ugovore kojima se uređuju uvjeti i način rada članova
 - organizira tečajeve i predavanja iz svojih djelatnosti
 - organizira pružanje pomoći svojim članovima uslijed bolesti, duže nezaposlenosti i u drugim slučajevima spriječenosti stvaranja
 - pomaže i posreduje u nabavi pribora i repro materijala
 - prikuplja i evindetira podatke o aktivnostima članova i njihovim međusobnim povezivanjima
 - osniva majstorske radionice za svoje članove i imenuje stručnog voditelja koji za svoj rad u radionici odgovara ULIKS-u

Odluku o promjeni djelatnosti ULIKS-a može donijeti osnivač na Skupštini i na prijedlog Upravnog odbora ULIKS-a.

Članak 11.

Radi ostvarivanja svojih ciljeva i zadataka utvrđenih ovim Statutom, Udruženje može osnovati poduzeće za obavljanje privredne djelatnosti i to kad nastupi društvena i ekonomska opravdanost za osnivanje poduzeća.

IV PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE ULIKS-a

Članak 12.

ULIKS je pravna osoba, te je nevladina neprofitna i nepolitička organizacija.

Članak 13.

ULIKS posluje samostalno i u pravnom prometu nastupa u svoje ime i za svoj račun.

Imovinu ULIKS-a tvore:

1. Osobni prihodi od obavljanja poslova i zadataka
2. Prilozi, darovi ili drugi vid sponzorstva pravnih i fizičko pravnih osoba
3. Članarina
4. Prihodi od seminara iz domene likovne i primjenjene umjetnosti
5. Ostali prihodi

Članak 14.

ULIKS ima samostalni žiro-račun preko kojeg obavlja promet novčanih sredstava.

Članak 15.

Članovi ULIKS-a plaćaju članarinu.

Članak 16.

ULIKS predstavljaju i zastupaju predsjednik i tajnik, a u slučaju njihove spriječenosti, zamjenjuje ih osoba koju ovlasti Upravni odbor ULIKS-a.

V UNUTARNJE USTROJSTVO ULIKSA

Članak 17.

ULIKS je jedinstvena udruga koja okuplja svoje članove u umjetničko stručnim sekcijama.

Članak 18.

Članom ULIKS-a može postati svaki državljanin republike Hrvatske stariji od 15 godina ili stranac, koji je zainteresiran za rad u ULIKS-u i koji prihvaća odredbe ovog Statuta, te udovoljava ostalim uvjetima koji su navedeni u poslovniku o prijemu u ULIKS.

Članstvo može biti redovno, počasno i podupirajuće.

Redovni članovi ULIKS-a plaćaju godišnju članarinu u iznosu koji utvrđuje Upravni odbor.

Članak 19.

Članovi uliks-a imaju pravo i obavezu:

- aktivno sudjelovati u ostvarivanju programa i ciljeva ULIKS-a;
- predlagati, birati i biti birani u tijela ULIKS-a;
- ravnopravno sudjelovati u svim internim natječajima;
- štiti ugled ULIKS-a;
- štiti umjetničko stvaralaštvo i djelo;
- biti informirani o svim akcijama i djelovanjima ULIKS-a;
- po osnovi obavljanja svoje djelatnosti biti zdravstveno, mirovinski i invalidski osigurani u odgovarajućim zajednicama socijalnog i mirovinskog osiguranja;
- posjedovati člansku iskaznicu ULIKS-a;
- redovito plaćati članarinu.

Članak 20.

Članstvo u ULIKS-u prestaje:

- svojevolumnim istupanjem;
- neplaćanjem članarine za tekuću godinu;
- isključenjem.

Člana se može isključiti iz članstva u ULIKS-u ako krši odredbe Statuta ili ako svojim ponašanjem narušava ugled ULIKS-a.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor.

Protiv odluke Upravnog odbora o isključenju odnosno o odbijanju zahtjeva za primitak u članstvo, može se, u roku od 15 dana, podneti prigovor Skupštini. Odluka Skupštine je konačna.

VI TIJELA UPRAVLJANJA ULIKS-a

Članak 21.

ORGANI ULIKS-a JESU:

- SKUPŠTINA
- UPRAVNI ODBOR
- UMJETNIČKI SAVJET
- NADZORNI ODBOR

SKUPŠTINA ULIKS-a

Članak 22.

Skupština je najviše tijelo uprave i odlučivanja ULIKS-a. Skupštinu tvore svi redovni članovi ULIKS-a.

Članak 23.

Skupština po svom sazivu može redovna i izvanredna.

Redovna skupština se saziva svake godine, a izvanredna se održava po potrebi. Saziva je Predsjedništvo, odnosno mora se sazvati kad to zatraži najmanje 1/3 članova udruženja.

Izborna skupština održava se svake četvrte godine.

Upravni odbor prilikom saziva skupštine dužan je 15 dana unaprijed izvijestiti članove ULIKS-a o:

- datumu, mjestu i vremenu održavanja skupštine;
- prijedlogu dnevnog reda.

Članak 24.

Skupština punovažno odlučuje ako zasjedanju prisustvuje natpolovična većina redovnih članova udruge.

Ukoliko skupštini ne pristupi broj članova iz predhodnog stavka, ista se odgađa za pola sata, kada nazočni članovi imaju pravo donositi pravovaljane odluke.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova.

Članak 25.

Skupština ULIKS-a:

- raspravlja i odlučuje o cilju postojanja udruženja;
- raspravlja o izvješćima ostalih upravnih tijela ULIKS-a;

- bira članove Upravnog odbora;
- bira članove Nadzornog odbora i Umjetničkog savjeta;
- raspravlja i donosi odluke o molbama i žalbama protiv odluka Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Umjetničkog savjeta, te o žalbama protiv odluke o prijemu i prestanku članstva u ULIKS-u;
- utvrđuje i donosi opće akte;
- utvrđuje i donosi godišnje i dugoročne programe rada;
- utvrđuje novčane planove;
- razmatra i usvaja završni račun i novčani plan;
- odlučuje o statusnim promjenama, o prestanku rada i o ulaganjima imovine ULIKS-a;
- nadzire financijsko poslovanje i upravljanje imovinom;
- donosi druge odluke, zaključke, preporuke, smjernice, stajališta, prijedloge i mišljenja u svezi s ostvarenjem ciljeva ULIKS-a.

UPRAVNI ODBOR ULIKS-a

Članak 26.

Upravni odbor ULIKS-a je kolegijalni izvršni organ koji se sastoji od pet članova. Mandat Upravnog odbora traje četiri godine.

Članak 27.

Upravni odbor sastaje se prema potrebi, a najmanje jedanput u dva mjeseca s iznimkom ljetnih mjeseci. Upravni odbor saziva predsjednik ili tajnik ULIKS-a.

Upravni odbor punovažno odlučuje ako zasjedanju prisustvuje natpolovična većina.

Upravni odbor ostvaruje svoje zadatke temeljem odluka Skupštine ULIKS-a.

Na svoje sjednice, Upravni odbor poziva, po potrebi, ostala tijela ULUPUH-a.

Upravni odbor:

- izvršava odluke Skupštine;
- rukovodi radom udruženja između dvije skupštine;
- donosi potrebne pravilnike i druge normativne akte o poslovanju;
- predlaže godišnji financijski plan i završni račun ULIKS-a;
- donosi godišnji financijski plan i završni račun kad je za to ovlašten ovim Statutom;
- osniva potrebne komisije ULIKS-a;
- odlučuje o suradnji ULIKS-a s drugim srodnim udrugama;
- predlaže osnivanje poduzeća;
- zajedno s Umjetničkim savjetom odlučuje o prijemu i isključivanju redovnih i izvanrednih članova;
- predlaže Skupštini prijem počasnih članova;
- daje inicijativu za priznavanje svojstva umjetnika pojedincima svojim istaknutim i zaslužnim članovima;
- daje inicijativu za dodjeljivanje nagrada i odlikovanja zaslužnim članovima;
- predlaže stručnu službu ULIKS-a i daje suglasnost na opće akte i načinu i organizaciji stručne službe ULIKS-a;
- podnosi Skupštini izvješće o svom radu;
- obavlja i druge poslove i zadatke koji su statutom ili odlukom Skupštine stavljani u njegovu nadležnost

Članak 28.

Predsjedništvo na prvoj sjednici bira predsjednika tajnika i dva dopredsjednika iz svojih redova na dvije godine.

Članak 29.

Izvanredna skupština može opozvati članove Upravnog odbora ako ne provode odluke i zaključke Skupštine ili rade protivno odredbama statuta ULIKS-a, interesima članova udruženja i društvene zajednice.

NADZORNI ODBOR

Članak 30.

Nadzorni odbor nadzire:

- provođenje statuta i općih akata;
- provođenje odluka Skupštine i Izvršnog odbora te ostalih tijela ULIKS-a;
- materijalno i novčano poslovanje.

Nadzorni odbor ima tri člana koji iz svojih redova biraju predsjednika odbora.

Mandat nadzornog odbora traje četiri godine.

Nadzorni odbor o svom radu izvještava Upravni odbor, a Skupštini podnosi izvještaj o poslovanju ULIKS-a u proteklom mandatnom razdoblju.

UMJETNIČKI SAVJET

Članak 31.

Umjetnički savjet je kolegijalni izvršni organ ULIKS-a. Čini ga pet članova. Umjetnički savjet stručno ocjenjuje cjelokupni rad ULIKS-a, pravilno usmjerava članove radi unapređivanja stvaralačke i profesionalno-etičke kvalitete radi zadovoljenja uvjeta iz ovog statuta. Mandat članova umjetničkog savjeta traje četiri godine.

Zadaci Umjetničkog savjeta jesu:

- prima i daje preporuke za izbor novih članova na osnovu stručne analize dotadašnjeg rada kandidiranog autora;
- ustanovljava kriterije i vrši izbor za određene zajedničke manifestacije ULIKS-a;
- daje prijedloge za unapređivanje i pohvale zaslužnim članovima za zalaganje istručnost u radu;
- obavlja i druge poslove iz svoje nadležnost!.

U svim važnijim pitanjima surađuje s Upravnim odborom ULIKS-a.

SEKCIJE

Članak 32.

ULIKS može, radi obavljanja određenih poslova utvrđenih Statutom, osnivati sekcije, klubove, majstorske radionice bez svojstva pravne osobe. Odluku o osnivanju podružnica, klubova i majstorskih radionica donosi Skupština ULIKS-a. Istom odlukom utvrđuju se poslovi sekcija, majstorskih radionica kao i svi drugi odnosi između organizacija sekcija, klubova i majstorskih radionica.

Članak 33.

Sekcije su oblici udruživanja koje se temelje na užem specijaliziranom obliku umjetničkog opredjeljenja.

Sekcije rade u skladu s ovim Statutom i programom što ga donosi Skupština ULIKS-a.

ORGANIZACIJA POSLOVANJA

Članak 34.

Upravni odbor između svojih članova imenuje tajnika i blagajnika ULIKS-a radi organizacije administrativno-stručnih poslova.

Članak 35.

Poslovi i zadaci tajnika ULIKS-a:

- izvršava odluke i zaključke organa ULIKS-a;
- priprema materijale za sjednice organa ULIKS-a;
- vodi poslovno dopisivanje i brine o ukupnoj evidenciji članova;
- organizira provedbu usvojenih programa;
- izrađuje prijedloge programa i financijskog plana ULIKS-a;
- brine o imovini ULIKS-a;
- organizira izložbe i druge kulturno umjetničke programe ULIKS-a.

Članak 36.

Tajnik se imenuje na četiri godine i može biti ponovo imenovan.

Tajnik Udruženja za svoj rad odgovara Upravnom odboru i Skupštini ULIKS-a.

Tajnik je naredbodavac za izvršenje financijskog plana prihoda i rashoda ULIKS-a u skladu s odredbama ovog Statuta.

Pored tajnika, nalog za izvršenje može izdati predsjednik Upravnog odbora, odnosno osoba koja ga zamjenjuje.

VII FINANCIJSKO MATERIJALNO POSLOVANJE ULIKS-a

Članak 37.

Sredstvima i imovinom ULIKS-a raspoložu članovi u skladu s odredbama ovog Statuta i drugih pozitivnih propisa koji reguliraju

oblast financijskog materijalnog poslovanja.

ULIKS raspolaže sredstvima koje čine stvari i novčana sredstva i materijalna prava kao materijalni osnov za ostvarivanje ciljeva i zadataka utvrđenih ovim Statutom.

Članak 38.

Materijalno i financijsko poslovanje ULIKS-a obavlja se prema pravilniku o vođenju knjigovodstva i odredbama zakona o knjigovodstvu.

PRESTANAK RADA ULIKS-a

Članak 39.

ULIKS prestaje s radom u slučajevima predviđenim zakonom o oddrugama kao i odredbama ovog Statuta.

Odluku o prestanku rada ULIKS-a donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova redovnih članova ULIKS-a.

Ako zakonom nije drugačije određeno, u slučaju prestanka rada ULIKS-a, nekretnine i preostalu imovinu preuzima Županija istarska.

POSLOVNA TAJNA

Članak 40.

Poslovnim tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju ULIKS-a i štetilo njegovom poslovnom ugledu, odnosno interesu i ugledu članova.

PPRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana objave na oglasnoj ploči
ULIKS-a

Predsjednik ULIKS-a

Edo Orel, s.r.

Obrada:@ustic